АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 мая 2016 года №202

 с. Жирятино

О внесении изменений в отдельные

постановления администрации района

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2015 г. № 201н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации»

Постановляю:

1.Утвердить прилагаемые Изменения, которые вносятся в отдельные постановления администрации района.

2. Действие пункта 1 приложения распространяется на правоотношения, возникшие при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет казенных учреждений на 2016 год.

Действие пункта 2 приложения распространяется на правоотношения, возникшие при составлении и утверждении отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, начиная с отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 2016 год.

Действие пункта 3 приложения распространяется на правоотношения, возникшие при формировании Плана , начиная с Планов на 2017 год ( на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов). Детализация плановых показателей по выплатам учреждения осуществляется по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов с 1 января 2016 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района И.В. Тищенко.

Глава администрации района Л. А. Антюхов

 Солодухина Л.А.,

 3-06-03

Столярова Т.И.,

3-06-18

Приложение

к постановлению

администрации Жирятинского района

от 16 мая 2016 г. № 202

Изменения, которые вносятся в отдельные постановления администрации района.

1. В Порядке составления , утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, утвержденном постановлением администрации района от 28.02.2011 г. №46 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений» ( с внесенными изменениями от 09.12.2013 г. №446) :

1.1. в разделе II «Порядок составления и утверждения бюджетных смет» пункте 2 слова "до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления" заменить словами "до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов";

1.2. в разделе III «Требования к ведению сметы учреждения» пункте 1

- в абзаце пятом слова "(кроме кодов классификации операций сектора государственного управления)" исключить;

- в абзаце шестом слова "по кодам классификации операций сектора государственного управления" исключить;

-абзац седьмой исключить.

1.3. в приложениях N 1 - 3 к Порядку составления , утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений

графу 7 "КОСГУ" исключить;

ж) в приложении N 1 к Порядку составления , утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений графы 8 - 11 считать графами 7 - 10;

з) в приложениях N 2-3 к Порядку составления , утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений графу 8 считать графой 7.

2. В Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, утвержденном постановлением администрации Жирятинского района от 31.12.2010 г. №187 «О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»

2.1. в пункте 5

-абзаце 3 слова «функций» исключить;

-абзаце 6 слова «исчисленная по фактическому количеству работников» исключить.

2.2. в пункте 6

Абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для бюджетных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание);

сведения, указанные в [абзаце втором](#Par0) настоящего пункта, формируются муниципальными бюджетными и казенными учреждениями по форме, установленной приложением N 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации района от 1 сентября 2015 г. N 380»;

-абзац 6 дополнить словами следующего содержания: «не реальной к взысканию».

2.3. Пункты 9,10 изложить в новой редакции:

«9. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на согласование в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом».

10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

 Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества размещается в сети Интернет в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны».

 3. В Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Жирятинского района, утвержденном постановлением администрации района от 11.08.2011 г. №193 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Жирятинского района» (с внесенными изменениями от 09.12.2013 г. №446):

 3.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. План финансово-хозяйственной деятельности (далее-План) составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.»

 3.2. Пункты 7 -13 изложить в следующей редакции:

«7. В таблице Раздела III Плана «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения»:

по строкам 500, 600 в графах 4 - 9 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели, по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по строкам 110 - 180, 300 - 420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по строкам 210 - 260 указываются коды видов расходов бюджетов;

по строке 120 в графе 9 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по коду 613 "Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям" вида расходов бюджетов;

по строкам 210 - 250 в графах 5 - 9 указываются плановые показатели только в случае принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения о планировании выплат по соответствующим расходам раздельно по источникам их финансового обеспечения.

При этом, плановые показатели по расходам по строке 260 графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4 - 6 по строке 0001 в таблице Раздела IV Плана .

В строке 0001 таблицы Раздела IV Плана «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения»:

в графах 7 - 12 указываются:

по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), а в графах 10 - 12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ);

по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону N 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10 - 12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

1) показатели граф 4 - 12 по строке 0001 должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по строкам 1001 и 2001;

2) показатели графы 4 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

3) показатели графы 5 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

4) показатели графы 6 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

5) показатели по строке 0001 граф 7 - 9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графах 5 - 8 таблицы Раздела III Плана на соответствующий год;

6) для бюджетных учреждений показатели строки 0001 граф 10 - 12 не могут быть больше показателей строки 260 графы 9 таблицы Раздела III Плана на соответствующий год;

7) показатели строки 0001 граф 10 - 12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

Таблица Раздела V Плана «Сведения о средствах , поступающих во временное распоряжение учреждения» заполняется в случае принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения (подразделения), в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае строка 030 графы 3 таблицы Раздела IV Плана не заполняется.

При этом:

по строкам 010, 020 в графе 3 таблицы Раздела V Плана указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

 8. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана финансово-хозяйственной деятельности, учреждение составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План финансово-хозяйственной деятельности, исходя из представленной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее муниципальное задание);

 субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению ;

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

 9. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением с указанием, в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг (для муниципальных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления передаются в установленном порядке учреждению , бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), а также средства во временном распоряжении учреждения , при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения , решения об отражении указанных сведений в таблице РазделаVI Плана «Справочная информация».

Суммы, указанные в [абзацах втором](#Par39), [третьем](#Par41), [четвертом](#Par43), [пятом](#Par45) и [восьмом](#Par49) настоящего пункта, формируются учреждением на основании информации, полученной от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с [пунктом 9](#Par24) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзацах втором](#Par39), [третьем](#Par41), [четвертом](#Par43), [пятом](#Par45) и [восьмом](#Par49) настоящего пункта, формируются подразделением на основании информации, полученной от учреждения, в соответствии с [пунктом 9](#Par24) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзаце шестом](#Par47) настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

10. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в таблице Раздела III Плана «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения».

10.1. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане , подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона N 44-ФЗ.

 11. При принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения о раздельном формировании плановых показателей по выплатам, связанным с выполнением учреждением муниципального задания, объемы указанных выплат в пределах общего объема субсидии на выполнение муниципального задания могут рассчитываться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном администрацией района в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. При предоставлении учреждению субсидии, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку (далее- Сведения) .

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с постановлением администрации района, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из бюджета района.

13. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.»

3.3. Дополнить пунктами 14- 18 следующего содержания:

«14. Плановые поступления и соответствующие им плановые выплаты могут быть сформированы в том числе в разрезе видов услуг (работ).

15. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете План и Сведения при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение с учетом положений [раздела III](#Par39) "Порядок утверждения Плана и Сведений" настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

16. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в пункте 11.1 настоящего Порядка. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения.

III. Порядок утверждения Плана и Сведений

17. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем муниципального бюджетного учреждения.

18. Сведения, указанные в [пункте 12](#Par0) настоящих Требований, сформированные учреждением, утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.»