

ПЛАН
мероприятий Отдела образования администрации Жирятинского
района по подготовке и проведению государственной (итоговой)
аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных
учреждений Жирятинского района в 2013-2014 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Формирование схемы проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме		
1.1.	Согласование количества выпускников и перечня общеобразовательных учреждений	ноябрь 2013 – февраль 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ
1.2.	Предоставление информации о пунктах проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме, руководителей и организаторов	январь 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
1.3.	Согласование количества участников ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме по предметам	февраль 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ
1.4.	Предоставление информации об уполномоченных представителях ГЭК	март 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
2. Работы по нормативному правовому, инструктивному обеспечению проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме в 2014 году			
2.1.	Доведение до общеобразовательных учреждений нормативных и распорядительных документов (приказы, положения, схемы проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме в 2014 году)	ноябрь 2013 - июнь 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ

2.2.	Доведение до общеобразовательных учреждений, исполнителей и участников инструктивных и иных документов по технологическому сопровождению ЕГЭ (инструкций для участников ЕГЭ)	ноябрь 2013 -июнь 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ
2.3.	Проведение семинаров	ноябрь 2013 -июнь 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ
3. Мероприятия по организации и проведению ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме			
3.1.	Определение транспортных схем доставки: - выпускников в пункты проведения экзаменов ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме; - экзаменационных материалов	март 2014	главный специалист отдела образования, бухгалтер централизованной бухгалтерии Лыскова Т.С.
3.2.	Согласование взаимодействия с районным отделом внутренних дел	апрель 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
3.3.	Получение экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме	в сроки, утвержден- ные Рособрнад- зором	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.,
3.4.	Проведение ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме по утвержденному расписанию	апрель- июль 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ
3.5.	Организация получения и выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ	июнь-июль 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ
3.6.	Организация и проведение репетиционного тестирования для выпускников при подготовке к ЕГЭ, ГИА в новой форме, анализ по итогам проведения	февраль 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., руководители ОУ
4. Работы по формированию муниципальной базы данных			
4.1.	Формирование районной базы данных в соответствии с требованием и форматом Рособрнадзора	ноябрь 2013 -март 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., ответственный за ведение баз ЕГЭ, ГИА Егоров А.А.

4.2.	Организация передачи баз данных в Брянский областной центр оценки качества образования	январь-апрель 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., ответственный за ведение баз ЕГЭ, ГИА Егоров А.А.
5.	Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в области подготовки и проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме		
5.1.	Проведение семинаров-совещаний для руководителей учреждений образования района по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников	январь, март 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
5.2.	Организация обучения в районе: руководителей ППЭ; организаторов ЕГЭ в ППЭ, общественных наблюдателей; учителей-предметников, выпускающих 9,11 классы, по вопросам подготовки к ЕГЭ и ГИА в новой форме	ноябрь 2013-апрель 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
6.	Мероприятия по обеспечению информирования о проведении ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме		
6.1.	Проведение совещаний с педагогическими работниками образовательных учреждений, собраний выпускников и родителей по вопросам подготовки, организации и проведения ЕГЭ и ГИА в новой форме	сентябрь-октябрь 2013, март -май 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
6.2.	Подготовка публикаций в СМИ	в течение года	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
6.3.	Обеспечение работы «горячей линии» в период проведения государственной (итоговой) аттестации	май-июнь	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
7.	Планирование и реализация расходов по организации ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме в районе		
7.1.	Составление проекта сметы расходов по проведению мероприятий ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме	декабрь 2013	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д., главный экономист Камкова Т.В.
7.2.	Финансирование мероприятий по проведению ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме (в соответствии со сметой)	январь-август 2014	главный бухгалтер отдела образования Жукова Г.М.
8.	Мероприятия по обеспечению контроля за соблюдением законодательства при проведении ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме на районном уровне		

8.1.	Проведение проверок с целью обеспечения контроля за соблюдением подготовки и проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в новой форме	апрель-июль 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.
8.2.	Аккредитация общественных наблюдателей	апрель 2014	главный специалист отдела образования Кузьмина Г.Д.