**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.2024года № \_316\_\_\_\_\_

**с. Жирятино**

**Об утверждении Программы**

**профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям**

**по муниципальному контролю на**

**автомобильном транспорте, городском**

**наземном электрическом транспорте**

**и в дорожном хозяйстве в границах**

**населенных пунктов**

**на территории** **Жирятинского муниципального района**

**на 2025 год.**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация Жирятинского района.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте,городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктовна территории Жирятинского муниципального района на 2025 год (приложение №1).

2. Установить, что ведение и заполнение перечня контролируемых лиц, в отношении которых будут проводится профилактические визиты в 2025 году (приложение №2), осуществляется по мере поступления заявлений от контролируемых лиц о проведении в отношении них профилактических визитов, который подлежит обновлению и размещению на официальном сайте администрации Жирятинского района в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Жирятинского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жирятинского района Тищенко Игоря Владимировича.

Глава администрации

Жирятинского района А.М. Ченин

Приложение №1

к постановлению. администрации

Жирятинского района

От 03.12. 2024 года № 316

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном,** **городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов на территории Жирятинского муниципального района на 2025 год.**

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Жирятинского района, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов на территории Жирятинского района на 2025 год (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль на автомобильном городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется администрацией Жирятинского района в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Жирятинского района (далее – контрольный орган).

Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1)в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения района Брянской области (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2)установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

-деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

-деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

-деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

-внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

-внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

-внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

-внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

-дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

-дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

-объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

-придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

-автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

-примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

Главной задачей администрации Жирятинского района при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

Муниципальный контроль на территории Жирятинского района осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий согласно п.2 статьи 61 Федерального закона от 31 июля 2020г. №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Положению о муниципальном контроле на автомобильном, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов на территории Жирятинского района и руководствуясь

В 2024 году муниципальный контроль проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся в соответствии с частью 3 статьи 56, частью 2 статьи 57, статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2024 году.

На официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещена информация в отношении проведения муниципального контроля, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований, способствуют улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

**2.Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1. Основными целями Программы профилактики являются:**

2.1.1. Предупреждение нарушений обязательных требований по данному виду муниципального контроля;

2.1.2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.1.3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

2.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.2.2. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;

2.2.3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

2.2.4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2.2.5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

2.2.6. Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

**3.** **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.**

**3.1.** При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1. информирование;
2. обобщение правоприменительной практики;
3. объявление предостережений;
4. консультирование;
5. профилактический визит

**Информирование** осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации[[[1]](#footnote-1)](#bookmark0) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайга администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Обобщение правоприменительной практики** осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

**Предостережение** о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) администрации Жирятинского района не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

**Консультирование** контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) администрации Жирятинского района и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1. организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;
2. порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
3. порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте;
4. получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в следующих случаях:

1. контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
2. за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
3. ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации Жирятинского района или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте.

**Профилактический визит** проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в определённой сфере.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом администрацию Жирятинского района не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу органа муниципального земельного контроля для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2 Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении №1 к программе профилактики.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

4.1. Исполнение показателей результативности и эффективности Программы профилактики на 01.10.2024 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2. | Количество обобщений правоприменительной практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля | 0 |
| 3. | Количество вынесенных предостережений | 0 |
| 4. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 0% от числа обратившихся |
| 5. | Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении проверки | 0% от числа обратившихся |
| 6. | Количество проведенных профилактических визитов | 0 |
| 7. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 6 |

4.2. Показатели результативности программы профилактики на 2025 год определяются в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Величина |
| Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| Количество обобщений правоприменительной практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля | 1 |
| Количество вынесенных предостережений | не менее 2 |
| Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100% от числа обратившихся |
| Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении проверки | 100% от числа обратившихся |
| Количество проведенных профилактических визитов | не менее 10 мероприятий |

Приложение №1

к Программе профилактики

рисков причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом

ценностям по муниципальному

контролю на автомобильном транспорте,

городском наземном электрическом транспорте

и в дорожном хозяйстве в

границах населенных пунктов на территории

Жирятинского муниципального района

на 2025 год

**Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения на 2025 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в иных формах.  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;  2) руководства по соблюдению обязательных требований.  3) программу профилактики рисков причинения вреда;  4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  6) доклады о муниципальном контроле;  7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального  контроля | Не менее 1 раза в год, далее по мере необходимости. |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | 1.Подготовка проекта Доклада о правоприменительной практике.  2. Размещение Доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится  осуществление муниципального  контроля | До 1 февраля года, следующего за отчетным годом года.  Не позднее 1 марта года, следующего  за отчетным годом года. |
| 3. | Консультирование | 1. Осуществление консультирования контролируемых лиц и (или) их представителей в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.  2.Осуществление консультирования осуществляется в письменной форме при поступлении письменного обращения от контролируемых лиц и (или) их представителей.  3.Размещения контрольным органом на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения по 5 и более вопросам однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей, с указанием перечня вопросов, по которым осуществляется консультирование, подписанного уполномоченным должностным лицом. | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится  осуществление муниципального  контроля | Не менее 1 раза в месяц и по мере обращения контролируемых лиц, а также в ходе проведения других профилактических мероприятий.  По мере поступления обращений от контролируемых лиц.  Не менее 1 раза в год и в течение 10 дней после поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц. |
| 4. | Профилактический визит | 1.Осуществление обязательного профилактического визита в отношении контролируемых лиц, приступивших к осуществлению деятельности.  2.Осуществление профилактического визита по заявлению контролируемого лица о проведении в отношении него профилактического визита. Дата проведения контрольным органом профилактического визита согласовывается с контролируемым лицом не позднее 20 дней с момента принятия контрольным органом решения о проведении такого профилактического визита.  Информация о проведении профилактического визита заполняется в приложение №2. | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального  контроля | В течение года со дня начала деятельности.  В течение года по мере поступления заявлений. |
| 5. | Объявление предостережения | Объявление контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и принятие мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального  контроля | В течение 2025 года, (при наличии оснований) |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Жирятинского района

от 03.12. 2024 года № 316

**Перечень контролируемых лиц для проведения профилактических визитов в 2025 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Объект контроля | Фактическое место осуществления деятельности (место проведения проф. визита) | ИНН | Основание для проведения | Категория риска | Период проведения | Ответственный исполнитель |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)