**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.07.2024 № 187

с. Жирятино

О внесение изменений в административный

регламент предоставления муниципальной

услуги «Предоставление разрешения на

осуществление земляных работ»

 В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.12.2021 N 2490 (ред. от 25.12.2023) "Об утверждении исчерпывающего перечня документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3 - 7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Уставом Жирятинского муниципального района Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»» на территории Жирятинского района, утвержденный постановлением администрации района от 26.01. 2020 года № 215 (далее – регламент) следующее изменения:

 1.1. Дополнить регламент пунктом 2.5.1. следующего содержания:

«2.5.1. Действие регламента не распространяется на проведение работ по строительству и реконструкции объектов капитального строительства».

 1.2. Пункт 2.6.1. регламента изложить в следующей редакции:

«**2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем**

*Для получения разрешения (ордера) на осуществление земляных работ* заявитель подает лично или через законного представителя (направляет почтой) в Администрацию заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, в котором указываются сведения о заявителе, объекте земляных работ и сроке их производства в соответствии с проектом и строительными нормами и правилами, состав прилагаемых документов.

 К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочии представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиками проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по благоустройству (далее — схема благоустройства земельного участка);

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании организациями, обслуживающими дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, и с указанием информации о видах, перечне и объемах работ, о точных адресных ориентирах начала и окончания вскрываемого участка производства работ, информации, в том числе контактной, о лицах, ответственных за производство работ, заказчике, подрядных организациях, о способе прокладки и переустройства подземных сооружений, о сроках выполнения земляных работ, а также о порядке информирования граждан о проводимых земляных работах и сроках их завершения;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Брянской области (структурным подразделением (его должностным лицом) управления ГИБДД).

В случае если земляные работы предполагается осуществить на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещении в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Примечание: Обязанность предварительного согласования действий с лицами, интересы которых затрагиваются при производстве земляных работ, возлагается на заявителя.

 *Для продления срока действия разрешения (ордера)* заявитель предоставляет следующие документы:

 а) заявку на продление разрешения в произвольной форме, с указанием причины изменения срока производства работ;

 б) разрешение (ордер) (оригинал);

 в) новый график производства работ, согласованный исполнителем работ и утвержденный заявителем.»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте

 администрации Жирятинского района в телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Тищенко И.В.

Глава администрации Жирятинского района Л.А. Антюхов

Исп. Добродей О.К.

Согласовано:

Заместитель главы администрации района И.В.Тищенко

Управляющий делами в администрации района Т.Н. Тюкаева

Ведущий юрист администрации района Н.Н. Кесаревская

**2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем**

*Для получения разрешения (ордера) на осуществление земляных работ* заявитель подает лично или через законного представителя (направляет почтой) в Администрацию следующие документы:

 а) заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, в котором указываются сведения о заявителе, объекте земляных работ и сроке их производства в соответствии с проектом и строительными нормами и правилами, состав прилагаемых документов.

 (При строительстве коммуникаций со сроком работ продолжительностью более двух месяцев и (или) протяженностью более 100 метров разрешение может выдаваться на отдельные участки по мере окончания всего комплекса работ на них).

 б) копии материалов проектной документации (включая топографическую съемку места работ в масштабе 1:500), согласованную с землепользователями, на территории которых будут производиться земляные работы;

*- рабочий проект (рабочие чертежи) на строительство, ремонт или реконструкцию подземных коммуникаций или на иные работы, связанные с доступом к ним, согласованные с организациями, эксплуатирующими линейные объекты (электропроводы, линии связи, трубопроводы, автомобильные дороги и иные подобные сооружения), находящимися в пределах границ земельного участка, на котором планируется проведение работ;*

*- приказ о назначении работника, ответственного за производство земляных работ (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);*

 *- копию договора подряда, заключенного между Подрядчиком и Заказчиком на выполнение земляных работ, заверенного Заказчиком (при выполнении работ подрядным способом);
 - график производства земляных работ (в произвольной форме);*

 *- свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдаваемое саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство (при выполнении работ подрядным способом);*

 *- план-схему территории, на которой будут производиться ремонтные работы на существующих коммуникациях, с указанием участка работ;*

*Примечание: все графические материалы предоставляются в двух экземплярах, один из которых остается в Администрации, второй экземпляр возвращается Подрядчику, на котором проставляется штамп «к Ордеру №\_\_».*

в) документ, удостоверяющий личность заявителя или документ, подтверждающий полномочия на предоставление интересов заявителя при обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителя.

 д) копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока, включающая гарантийные обязательства по их восстановлению;

 е) предварительные согласования действий с юридическими и физическими лицами, являющимися собственниками, арендаторами, балансодержателями, а также владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне осуществления (производства) земляных работ и иными законными владельцами земельных участков, на территории которых планируется производство земляных работ, и интересы которых затрагиваются при производстве земляных работ, выдачей, продлением, закрытием ордера на производство работ.

 Примечание: Обязанность предварительного согласования действий с лицами, интересы которых затрагиваются при производстве земляных работ, возлагается на заказчика (застройщика) — физическое или юридическое лицо, имеющее намерение произвести земляные работы.

 *Для продления срока действия разрешения (ордера)* заявитель предоставляет следующие документы:

 а) заявку на продление разрешения в произвольной форме, с указанием причины изменения срока производства работ;

 б) разрешение (ордер) (оригинал);

 в) новый график производства работ, согласованный исполнителем работ и утвержденный заявителем.

Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории поселения уполномоченным органом местного самоуправления в случае проведения земляных работ при отсутствии разрешения на строительство на участке проведения земляных работ:

1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута;

2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных и иных искусственных покрытий.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения на осуществление земляных работ, является Администрация поселения.

13.5. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устраняющим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в орган местного самоуправления, указанный в пункте 13.4 настоящих Правил, направляется уведомление о проведении земляных работ по форме, предусмотренной [Приложением](#sub_20000) 2 к настоящим Правилам.

Под аварией в настоящих Правилах понимается опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

13.6. Для получения разрешения на осуществление земляных работ физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на осуществление земляных работ (далее — заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной [Приложением](#sub_20000) 3 к настоящим Правилам, и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочии представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиками проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по благоустройству (далее — схема благоустройства земельного участка);

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальными организациями, обслуживающими дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, и с указанием информации о видах, перечне и объемах работ, о точных адресных ориентирах начала и окончания вскрываемого участка производства работ, информации, в том числе контактной, о лицах, ответственных за производство работ, заказчике, подрядных организациях, о способе прокладки и переустройства подземных сооружений, о сроках выполнения земляных работ, а также о порядке информирования граждан о проводимых земляных работах и сроках их завершения;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Брянской области(структурным подразделением (его должностным лицом) управления ГИБДД).

В случае если земляные работы предполагается осуществить на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещении в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

13.7. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за *три дня* до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение *трех рабочих дней* с даты регистрации обращения заявителя о продлении.