**ВОРОБЕЙСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2017 г. № 54

 с. Воробейня

О внесении изменений в административный

регламентпо исполнению муниципальной

функции «Осуществление муниципального

земельного контроля на территории Воробейнского

сельского поселения», утвержденный

постановлением Воробейнской сельской

администрации от 19.02.2016 г. № 9

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Законом Брянской области от 08.11.2010 N 94-З "О порядке организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципальных образований Брянской области"

 рассмотрев протест прокуратуры Жирятинского района от 12.12.2017 г. №38-2017

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Внести в административный регламент «Осуществление муниципального

земельного контроля на территории Воробейнского сельского поселения», утвержденный Воробейнской сельской администрации от 19.02. 2016 г. № 9 (с изменениями от 23.03.2016 № 16, от 16.02.2017г. № 5) следующие изменения и дополнениями:

 1.1. Пункт 1.9.2.Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.9.2. При осуществлении муниципального земельного контроля муниципальные инспекторы в соответствии с требованиями Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля":

а) организуют и проводят в рамках муниципального земельного контроля проверки соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Брянской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области предусмотрена административная и иная ответственность;

б) составляют акты проверок и направляют их копии в орган государственного земельного надзора;

в) выдают обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений требований муниципальных правовых актов в сфере земельных отношений с указанием сроков их устранения;

г) принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

д) направляют материалы проверок в органы, уполномоченные на решение вопросов привлечения виновных лиц к ответственности, устранения выявленных нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области;

е) осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.»

1.2. Пункт 2.1.2.Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.2.О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предпри-ниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения органа

муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»

1.3. пункт 2.2.Административного регламента дополнить подпунктами 2.2.5, 2.2.6. следующего содержания:

«2.2.5. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в п.2.2.2. настоящего регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.2.6. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»

1.4. Пункт 5.1.Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверяемое лицо вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципального земельного контроля, а также получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.»

1.5. В приложении № 1 к административному регламенту по тексту в соответствующем падеже слова «предпринимателя» заменить словами «предпринимателя, гражданина».

1.6. В приложении № 2 к административному регламенту по тексту исключить слова: «наименование юридического лица (руководитель, ИНН, юридический адрес, банковские реквизиты, телефоны)», «индивидуального предпринимателя или», «руководителя юридического лица или его заместителя, индивидуального предпринимателя,», «их», «Объяснения проверяемого лица или муниципального земельного контроля его представителя по результатам проведенной проверки:», «представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его представителя».

1.7. В приложении № 3 к административному регламенту слова «по статье 6 Закона Брянской области от 15.06.2007 N 88-З "Об административных правонарушениях на территории Брянской области"" с последующим направлением материалов в суд» заменить словами «согласно части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях"».

 2. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Жирятинского района [www.juratino.ru](http://www.juratino.ru/) и опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов.

 3. Контроль за выполнением административного регламента возложить на ведущего специалиста сельской администрации Комарову Н.Н.

 Глава сельской администрации В.В. Дожидаев

Исп.Комарова Н.Н..