**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02.08. 2022 г                                                                           № 263-р

***«О создании комиссии по проведению***

***оценки профессиональных рисков»***

С целью соблюдения требований охраны труда и во исполнение Приказа Минтруда России от 29.10.2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда", статьей 209 и 218 ТК РФ

|  |
| --- |
|  |

1.Утвердить Положение комиссии по оценке профессиональных рисков в администрации Жирятинского района (прилагается).

2.Создать комиссию по проведению оценки рисков в следующем составе:

Председатель комиссии:

Пожарская В.П. – заместитель главы администрации района;

Заместитель председателя комиссии:

Борщевский А.И. – инспектор по вопросам ГО и ЧС администрации района;

Секретарь комиссии:

Котова Е.И.- инспектор по охране труда;

Члены комиссии:

Исаева И.А.- инспектор по кадрам;

Маркина Т.И.- председатель профкома администрации района.

3.Членам комиссии провести оценку рисков в соответствии с графиком идентификации и оценки рисков в администрации района (прилагается).

4. Составу комиссии по окончании проведенной процедуры ознакомить всех работников под подпись с картами оценки уровня риска в 10-дневный срок с момента утверждения отчета.

5.Назначить место хранения документации по управлению профессиональными рисками у управляющего делами администрации Жирятинского района Тюкаевой Т.Н.

6. Комиссии обеспечить регулярную (не реже 2 раз в год) переоценку рисков в зависимости от изменений в организационной структуре, технологическом процессе, используемом оборудовании.

7. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на Пожарскую В.П.., заместителя главы администрации района .

**Глава администрации района Л.А.Антюхов**

Исп.Котова Е.И.

Согласовано:

Заместитель главы администрации района В.П.Пожарская

Управляющая делами Т.Н.Тюкаева

Ведущий юрист Н.Н.Кесаревская

**Приложение №1**

**к распоряжению администрации**

**Жирятинского района**

**02.08.2022 года № 263-р**

**Положение**

**о комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков на рабочих местах в администрации Жирятинского района**

**Общие положения**

1.1. Комиссия по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков на рабочих местах администрации Жирятинского района (далее – комиссия) образовывается для проведения идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков на рабочих местах, создания процесса управления профессиональными рисками на рабочих местах администрации Жирятинского района.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Жирятинского района.

**Задачи комиссии**

2.1. Оперативное рассмотрение вопросов, связанных с системой управления профессиональными рисками на рабочих местах в администрации Жирятинского района .

2.2. Подготовка рекомендаций и предложений:

2.2.1. По организации и поддержанию эффективной системы управления профессиональными рисками в администрации Жирятинского района.

2.2.2. По контролю за координацией работы по управлению профессиональными рисками в администрации Жирятинского района.

2.2.3. По результатам проведения идентификации оценки профессиональных рисков.

2.3. Рассмотрение правовых актов администрации Жирятинского района по вопросам управления профессиональными рисками.

2.4. Рассмотрение иных вопросов, связанных с системой управления профессиональными рисками на рабочих местах в администрации Жирятинского района.

**3.Права комиссии**

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать вопросы, относящиеся к ее компетенции в соответствии с настоящим Положением;

3.2. Принимать рекомендации по рассматриваемым вопросам.

3.3. Организовать подготовку материалов для принятия администрацией Жирятинского района решений по вопросам, рассматриваемым комиссией.

3.4. Заслушивать доклады руководителей администрации Жирятинского района о состоянии и результатах работы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

3.5. Приглашать (при необходимости) для участия в заседании комиссии работников администрации Жирятинского района .

**4. Порядок формирования и организация деятельности комиссии**

4.1. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется распоряжением администрации Жирятинского района.

4.2. Руководство комиссии осуществляет председатель комиссии, в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

4.3. Заседания комиссии созываются по мере необходимости, конкретные дата, время, место проведения и повестка заседания комиссии определяются председателем комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов комиссии.

4.5. Заседания и решения комиссии оформляются протоколом. Ответственность за ведение протоколов возлагается на секретаря комиссии. Протокол подписывает председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Приложение № 2

К распоряжению администрации района

02.08.2022 года №263-р

**График**

**идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков**

**в администрации Жирятинского района на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | сроки проведения | | | | | | | | | | | |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | аппарат управления |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| 2 | отдел учета и отчетности |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| 3 | сектор экономического развития, потребительского рынка и работы с население Жирятинского сельского поселения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| 4 | сектор организационно-кадровой работы и правового обеспечения |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| 5 | сектор строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| 6 | сектор по мобилизационной работе, вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| 7 | сектор реализации переданных государственных полномочий Брянской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| 8 | сектор социальной политики |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| 9 | контрольно-ревизионная группа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| 10 | сектор хозяйственно-технического обслуживания |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| 11 | контрольно-ревизионная группа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| 12 | финансовый отдел администрации района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| 13 | комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жирятинского района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |